

Liste des documents à joindre pour toutes demandes de versement de solde ou de totalité de la subvention :

- l'attestation originale déclarant l'achèvement de l'opération et sollicitant le versement de la subvention. Celle-ci doit préciser le plan de financement détaillé de l'opération (**sans rature ni surcharge**). Les montants sont à renseigner en HT;
- la déclaration de commencement d'exécution de l'opération (la date de commencement d'exécution de l'opération correspond à la date à laquelle le 1er devis, ou bon de commande, a été signé);
- le **premier** acte juridique justifiant du début d'exécution des travaux (bon de commande, devis signé,...) ;
- le tableau récapitulatif des factures acquittées visé par le maire et le trésorier (cachet + signature);
- la copie des factures acquittées.

Les modèles de formulaires, ainsi que toutes les informations utiles, sont disponibles sur le site internet de la préfecture à l'adresse suivante :

<http://www.eure.gouv.fr/Politiques-publiques/Collectivites-locales-Intercommunalite/Finances/Subventions-d-investissement/Travaux-divers-d-interet-local-T.D.I.L>

TRAVAUX DIVERS D'INTERET LOCAL

Attestation

(à compléter sans rature ni surcharge)

Déclaration d'achèvement de l'opération

Demande de versement de la subvention

(travaux terminés)

Collectivité maître d'ouvrage :

.....
.....

Désignation de l'opération :

.....
.....

Subventionnée par arrêté ministériel du : __ / __ / 20 __ notifié par les services préfectoraux le __ / __ / 20 __.

Le Maire ou le Président,

déclare que l'opération ci-dessus désignée, débutée le __ / __ / 20 __, est **terminée**,

joint à la présente attestation, la **déclaration de commencement des travaux et l'acte juridique** justifiant du début d'exécution des travaux (bon de commande, devis signé, notification de marché de travaux, décision d'affermissement d'une tranche conditionnelle d'un marché de travaux prenant généralement la forme d'un ordre de service, promesse ou compromis de vente), si ces derniers n'ont pas été transmis précédemment,

déclare avoir réglé la somme totale de € hors taxes, correspondant à la dépense subventionnable,

joint à la présente attestation, le tableau récapitulatif des dépenses réalisées certifié exact par le Maire ou le Président et **visé par le trésorier, et la copie de l'ensemble des factures**,

certifie que cette opération a été financée de la façon suivante :

- subvention T.D.I.L. : €
- autres subventions (à préciser) : €
- fonds propres ou emprunt : €
- fonds de concours : €

SOIT UN COUT TOTAL DE L'OPERATION (*)€

(*) Montant identique à la somme totale réglée

et sollicite le versement de :

- la totalité de la subvention
 le solde de la subvention (suite à l'obtention d'un ou plusieurs acomptes)

Fait à

Le __ / __ / 20 __

Le Maire ou le Président,
Prénom et NOM,

Signature et cachet